

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю підпорядкована ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00-02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 з 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

13 травня 2022 р. № 161/од



Віктор ЄВДОКИМОВ

ПОЛОЖЕННЯ про організацію атестації здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у Державному університеті «Житомирська політехніка»

- ☒ Контрольний примірник
☐ Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
13 травня 2022 р., протокол № 6

Житомир
2022

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	<i>Випуск 2</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.20 / 2</i>

ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	3
2.	Система атестації здобувачів ступеня доктора філософії	4
3.	Організація атестації здобувачів ступеня доктора філософії	7
4.	Скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії	12
5.	Організація атестації здобувачів наукового ступеня доктора наук ...	13

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти ступенів доктора філософії та доктора наук у Державному університеті «Житомирська політехніка» (далі – Положення) укладене з метою стимулювання підвищення ефективності та своєчасності атестації здобувачів вищої освіти ступенів доктора філософії та доктора наук (далі – здобувачі) у спеціалізованих вчених радах Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – спецради).

1.2. Дане Положення діє в частині, що не суперечить чинному законодавству України, нормативній базі Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Університет). У Положенні враховуються вимоги таких нормативних документів (зі змінами і доповненнями):

– Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261;

– Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44;

– Порядку присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2021 р. № 1197;

– Положення про спеціалізовану вчену раду з присудження наукового ступеня доктора наук, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 грудня 2021 р. № 1359;

– Вимоги до оформлення дисертації, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2017 р. № 40;

– Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у Державному університеті «Житомирська політехніка»;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 4

2. СИСТЕМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

2.1. Атестація здобувача ступеня доктора філософії (далі – атестація здобувача) – встановлення разовою спеціалізованою вченою радою у (далі – разова рада) результаті успішного виконання здобувачем ступеня доктора філософії освітньо-наукової програми та публічного захисту ним дисертації відповідності результатів його наукової роботи вимогам освітньо-наукової програми.

Здобувач повинен набути теоретичні знання, уміння, навички та компетентності, визначені стандартом вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня за відповідною спеціальністю, провести власне наукове дослідження, оформлене у вигляді дисертації, та опублікувати основні його наукові результати.

2.2. У системі атестації здобувачів в Університеті безпосередню участь приймають:

- структурний підрозділ, який забезпечує підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та проведення попередньої експертизи для надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертацій (далі – Кафедра);

- науково-технічна рада в частині проведення атестації аспірантів і докторантів;

- аспірантура в частині організації атестації здобувачів за індивідуальними планами освітньо-наукової програми;

- разові спеціалізовані вчені ради в частині проведення підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії за відповідними спеціальностями;

- докторські ради в частині проведення підсумкової атестації здобувачів наукового ступеня доктора наук за відповідними спеціальностями.

2.3. Дисертація повинна містити нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень, які виконують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для певної галузі знань. Дисертація виконується державною або англійською мовою. Вимоги щодо оформлення дисертації встановлюються МОН. Максимальний та/або мінімальний обсяг основного тексту дисертації встановлюється освітньо-науковою програмою

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 5

Університету відповідно до специфіки відповідної галузі знань та/або спеціальності. Дисертація подається до захисту у вигляді спеціально підготовленого рукопису.

2.4. Кафедра забезпечує оцінювання якості наукової роботи здобувача протягом терміну його підготовки шляхом заслуховування та затвердження його річних та підсумкового звітів про виконання індивідуального плану освітньо-наукової програми. Відповідне рішення кафедри може бути підставою для видання ректором наказу про переведення здобувача на наступний рік навчання або про його відрухування.

На завершальному етапі підготовки здобувача Кафедра забезпечує оцінювання наукового рівня дисертації, її відповідність спеціальності, за якою проходив підготовку здобувач, та рівень її готовності до захисту у спецраді. Таке оцінювання, як правило, проводиться у формі попередньої експертизи дисертації на засіданні кафедри.

Попередня експертиза дисертації – засідання кафедри для апробації дисертації та затвердження висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, поданої на здобуття ступеня доктора філософії.

2.5. Вчена рада Університету розглядає пропозиції кафедри щодо складу разової спецради та приймає рішення про утворення разової спеціалізованої вченої ради.

2.6. Разові спеціалізовані вчені ради (далі – разові ради) – основна ланка в системі атестації здобувачів. Персональний склад ради формується у відповідності до чинної нормативно-правової бази з провідних наукових та науково-педагогічних працівників Університету та інших закладах, які є компетентними вченими за тематикою дослідження здобувача. Компетентність членів разової ради за тематикою дослідження здобувача визначається наявністю не менше трьох наукових публікацій за тематикою дослідження здобувача за умови їх опублікування протягом останніх п'яти років до дня утворення разової ради та після присудження вченому ступеня доктора філософії (кандидата наук).

Головою разової ради призначається провідний вчений з числа штатних наукових або науково-педагогічних працівників Університету, який володіє державною мовою та має науковий ступінь доктора наук та є

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 6

компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача ступеня доктора філософії.

Офіційний опонент – особа, яка є науково-педагогічним або науковим працівником і не працює в Університеті, в якому утворена разова спеціалізована вчена рада, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача.

Рецензент – особа, яка за основним місцем роботи працює науково-педагогічним або науковим працівником Університету, в якому утворена разова рада, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача.

Одна особа протягом календарного року може брати участь як член разової ради не більш як у восьми захистах дисертацій.

Порядок формування та діяльності разових рад визначається чинним Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії та цим Положенням.

У своїй діяльності голова та члени разової ради керуються чинним законодавством України та нормативною базою Університету, у тому числі Законом України «Про засади запобігання і протидії корупції». Голова разової ради організаційно підпорядковується та підзвітний ректору.

Голова разової ради несе персональну відповідальність за організацію роботи разової ради, у тому числі й за фінансову дисципліну.

2.8. Аспірантура в системі атестації здобувачів:

- здійснює організацію та контроль виконання здобувачами їх індивідуальних планів освітньо-наукової програми у відповідності до Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступенів доктора філософії та доктора наук в Університеті;

- оформлює та видає академічні довідки;

- організовує прийом документів від здобувачів ступеня доктора філософії щодо їх атестації разовими радами;

- забезпечує роботу в електронній інформаційно-комунікаційна системі, що адмініструється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти;

- забезпечує створення необхідних умов для проведення разовою радою перевірки дотримання здобувачем академічної доброчесності;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 7

– здійснює координацію та інформаційний супровід діяльності разових рад;

– забезпечує оформлення особових справ здобувачів ступеня доктора філософії та передачу їх до архіву на зберігання відповідно до чинного законодавства;

– забезпечує розробку та своєчасне оновлення нормативної бази Університету в частині атестації здобувачів.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

3.1. Після завершення навчання за акредитованою освітньо-науковою програмою здобувач ступеня доктора філософії проходить попередню експертизу дисертації з метою отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення її результатів (далі – Висновок).

З метою надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач подає на Кафедру заяву щодо проведення попередньої експертизи дисертації та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та інші документи, які передбачені Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії.

Кафедра протягом 5 робочих днів після розгляду заяви здобувача надає Вченій раді пропозиції щодо призначення двох рецензентів для проведення попередньої експертизи дисертації здобувача. Після затвердження Вченою радою університету рецензентів Кафедра, у місячний термін, призначає засідання для публічної презентації здобувачем наукових результатів дисертації.

Засідання Кафедри проводиться в присутності здобувача. В окремих випадках, за необхідності, присутність здобувача може бути забезпечена в онлайн режимі.

За результатами засідання рецензенти формують Висновок у двох примірниках, який підписується завідувачем кафедри або рецензентами, затверджується ректором університету та надаються здобувачу.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 8

У разі отримання негативного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації за здобувачем зберігається право на повторне звернення до Кафедри з письмовою заявою щодо отримання такого висновку після доопрацювання дисертації або на поновлення в Університеті для завершення виконання відповідної освітньо-наукової програми, якщо здобувач достроково відрахований з аспірантури за власною заявою.

За умови отримання позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації Кафедра надає Вченій раді університету пропозиції щодо кандидатур до складу разової ради разом із зверненням здобувача (письмовою заявою про утворення разової ради).

У заяві здобувач засвідчує, що дисертація виконана ним самостійно з дотриманням академічної доброчесності, підтверджує, що подано до захисту остаточний текст дисертації, та зазначає мову захисту дисертації (державна або за бажанням здобувача англійська мова).

До заяви додаються:

- дисертація в друкованому та електронному вигляді;
- копії наукові публікації, в яких висвітлено наукові результати дисертації;
- академічна довідка про виконання освітньо-наукової програми;
- висновок наукового керівника (керівників);
- висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

У разі відсутності в університеті можливості призначити двох рецензентів з урахуванням вимог Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії разова рада утворюється у складі голови ради, одного рецензента та трьох офіційних опонентів.

Офіційні опоненти не можуть працювати в одному і тому ж закладі та включаються до складу разової ради за їх письмовою згодою.

Особа не може входити до складу разової ради у разі, коли вона:

- 1) є науковим керівником здобувача;
- 2) є керівником закладу, в якому утворюється разова рада;
- 3) є співавтором наукових публікацій здобувача;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 9

4) має реальний чи потенційний конфлікт інтересів щодо здобувача (зокрема, є його близькою особою) та/або його наукового керівника;

5) притягувалася до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності, зокрема щодо позбавлення права участі у роботі спеціалізованих вчених рад відповідно до Законів України “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”;

6) працює (працювала) на керівних посадах у закладах, установах, організаціях, що незаконно провадять (провадили) свою діяльність на тимчасово окупованих територіях України;

7) не володіє мовою захисту дисертації в обсязі, достатньому для кваліфікованого проведення атестації здобувача;

8) отримала диплом доктора філософії (кандидата наук) менше ніж за три роки до дати утворення разової ради.

Одна особа протягом календарного року може брати участь як член разової ради не більш як у восьми захистах дисертацій.

3.2. Голова Вченої ради Університету на найближчому засіданні, після отримання заяви здобувача, витягу з протоколу Кафедри про необхідність утворення разової ради та відомостями про членів разової ради, виносить питання про необхідність утворення разової ради у складі п'яти осіб – голови разової ради, двох рецензентів та двох офіційних опонентів, про що видається наказ Університету.

Компетентність членів разової ради за тематикою дослідження здобувача визначається наявністю не менше трьох наукових публікацій за тематикою дослідження здобувача за умови їх опублікування протягом останніх п'яти років до дня утворення разової ради та після присудження вченому ступеня доктора філософії (кандидата наук).

3.3. Після видання наказу про утворення разової ради протягом п'яти робочих днів завідувач аспірантури:

– оприлюднює з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації на своєму офіційному веб-сайті електронну копію дисертації у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису здобувача, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки часу), та інформацію про склад разової ради, посилання на веб-сайт, де здійснюватиметься трансляція захисту дисертації;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 10

– вносить інформацію про утворення разової ради до інформаційної системи НАЗЯВО;

– передає друкований примірник дисертації, підписаний здобувачем, до бібліотеки закладу;

– подає електронний примірник дисертації до державної наукової установи “Український інститут науково-технічної експертизи та інформації”, а також до локального репозитарію Університету.

Інформація про утворення разової ради вважається оприлюдненою з дня її внесення до інформаційної системи. МОН проводить перевірку відповідності складу разової ради та розглядає повідомлення щодо невідповідності складу разової ради (у разі надходження) протягом місяця з дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради. У разі виявлення порушень МОН зупиняє роботу разової ради шляхом внесення відповідної інформації до інформаційної системи із зазначенням підстав для усунення виявлених порушень.

З метою усунення виявлених порушень, а також у разі неможливості виконання членом (членами) разової ради своїх обов’язків Університет видає наказ про внесення змін до складу разової ради, інформацію про що вносить до інформаційної системи. Інформація про зміни у складі разової ради оприлюднюється в інформаційній системі.

3.4. Супровід діяльності разових рад здійснює відділ аспірантури (ад’юнктури) або інший структурний підрозділ чи посадова особа, визначені закладом

3.5. Публічний захист дисертації проводиться на засіданні разової ради, яке вважається правоможним за умови участі в ньому повного складу разової ради.

Засідання разової ради для проведення публічного захисту дисертації проводиться за процедурою, визначеною Положенням про разові спеціалізовані вчені ради Державного університету «Житомирська політехніка».

3.6. Після прийняття разовою радою рішення про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії завідувач аспірантури:

– протягом трьох робочих днів оприлюднює рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації на своєму офіційному веб-сайті з

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 11

урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації;

– протягом п'яти робочих днів подає інформацію про результати захисту дисертації до інформаційної системи НАЗЯВО.

У разі зняття дисертації із захисту заклад протягом трьох робочих днів з дати захисту дисертації оприлюднює інформацію про це на своєму офіційному веб-сайті, а також подає її до інформаційної системи.

У разі зняття здобувачем дисертації із захисту або відмови разової ради у присудженні ступеня доктора філософії здобувач має право за умови доопрацювання подати дисертацію повторно до захисту не раніше ніж через рік, крім випадку виявлення факту академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації.

Повторний захист дисертації після її доопрацювання можливий за умови отримання здобувачем повторно висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

3.7. На підставі рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії Університет не раніше ніж через 15 та не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня захисту дисертації видає наказ про видачу здобувачеві диплома доктора філософії та додатка до нього європейського зразка.

3.8. Якщо протягом 15 календарних днів з дня захисту дисертації закладом було виявлено порушення встановленої цим Положенням або до Університету надійшло повідомлення про таке порушення, наказ закладу про видачу здобувачеві диплома доктора філософії видається у разі прийняття вченою радою рішення про залишення рішення разової ради в силі.

3.9. Рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказом закладу про видачу диплома доктора філософії.

3.10. Протягом десяти робочих днів з дня видачі диплома доктора філософії завідувач аспірантури додає копію рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії, засвідчену головою разової ради, до примірника дисертації, що зберігається у бібліотеці Університету.

Положення цього пункту застосовуються з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 12

3.11. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, рецензії, відгуки, рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації додається до особової справи здобувача, яка зберігається відповідно до законодавства.

3.12. Відеозапис трансляції захисту дисертації, оприлюднений закладом, повинен бути доступним для вільного перегляду не менше ніж шість місяців з дати набрання чинності рішенням разової ради про присудження ступеня доктора філософії.

4. СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

4.1. Скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із порушенням процедури захисту дисертації або із встановленням фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації відбувається відповідно до Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії та Положення про разові спеціалізовані вчені ради Державного університету «Житомирська політехніка».

4.2. У разі скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії після видачі здобувачеві диплома доктора філософії такий диплом вважається недійсним з дня прийняття відповідного рішення.

Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення закладом/Національним агентством щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії інформація про недійсність диплома доктора філософії вноситься ними до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

4.3. У разі скасування рішення разової ради у зв'язку з порушенням встановленої процедури захисту дисертації здобувач має право на подання дисертації за тією ж темою до захисту повторно.

4.4. У разі скасування рішення разової ради у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації дисертація повторно до захисту не подається.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 13

5. ОРГАНІЗАЦІЯ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОР НАУК

5.1. Після завершення здобувачем, підготовка якого здійснювалася в докторантурі Університету відповідної наукової програми науковий консультант здобувача протягом місяця готує висновок щодо докторської дисертації, зокрема щодо висновків і рекомендацій, сформульованих у докторській дисертації, їх новизни, повноти викладу в наукових публікаціях, зарахованих за темою дисертації, з оцінкою дотримання здобувачем принципів академічної доброчесності у процесі підготовки докторської дисертації та виконання ним індивідуального плану наукової роботи (далі - висновок наукового консультанта). Науковий консультант забезпечує належне та своєчасне виконання своїх обов'язків.

Якщо науковий консультант відмовляється підготувати висновок, здобувач звертається з письмовою заявою до Вченої ради університету про надання висновку структурного підрозділу (далі – Кафедра), в якому здійснювалася підготовка здобувача. Вчена рада університету доручає Кафедрі розглянути таку заяву. Кафедра протягом місяця з дня надходження заяви розглядає подані здобувачем документи щодо завершення його підготовки і проводить засідання, яке вважається правоможним, якщо в ньому взяли участь не менш як дві третини складу Кафедри. На засіданні Кафедри заслуховується наукова доповідь здобувача і шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх на засіданні наукових (науково-педагогічних) працівників приймається рішення про надання/відмову в наданні такого висновку. У такому разі висновок підписує завідувач кафедри. Якщо науковий консультант є завідувачем кафедри, в якому здійснювалася підготовка здобувача, висновок структурного підрозділу підписує заступник завідувача кафедри або головуючий на засіданні.

Висновок наукового консультанта (Кафедри) (у двох примірниках) видається здобувачеві.

5.2. Попередня експертиза докторської дисертації проводиться за умови позитивного висновку наукового консультанта (кафедри).

Для проведення попередньої експертизи здобувач звертається із письмовою заявою на ім'я голови Вченої ради університету про проведення попередньої експертизи докторської дисертації та надання висновку про

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 14

наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації.

Якщо Університет не може провести попередню експертизу докторської дисертації здобувача у разі, коли припинено трудові відносини між Університетом і фахівцями, за наявності яких було відкрито докторантуру, або у разі, коли за результатами попередньої експертизи встановлено, що за одержаними висновками докторська дисертація здобувача відповідає паспорту іншої наукової спеціальності, Університет надсилає звернення до іншого закладу вищої освіти (наукової установи) із проханням розглянути заяву здобувача про проведення попередньої експертизи його докторської дисертації. У такому разі здобувач звертається із письмовою заявою на ім'я голови вченої ради зазначеного закладу вищої освіти (наукової установи) про проведення попередньої експертизи його докторської дисертації та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення її результатів.

5.3. Здобувач, який не проходив підготовку в докторантурі, а самостійно підготував докторську дисертацію, звертається із письмовою заявою на ім'я голови Вченої ради університету (при наявності докторантури за відповідною спеціальністю) про проведення попередньої експертизи його докторської дисертації, надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення її результатів та затвердження теми докторської дисертації.

У разі самостійної підготовки докторської дисертації науковий консультант не призначається.

5.4. Заява здобувача в робочому порядку передається до Кафедру, яка визначена для проведення попередньої експертизи докторської дисертації.

Кафедра протягом п'яти робочих днів після розгляду заяви подає пропозиції Вченій раді закладу університету щодо призначення трьох рецензентів.

Рецензентом не може бути призначено наукового консультанта та його близьких осіб, близьких осіб здобувача та співавтора будь-якої наукової публікації здобувача.

До Кафедри здобувач передає висновок наукового консультанта (за наявності) та докторську дисертацію.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 15

5.5. Завідувач кафедри, в якому проводиться попередня експертиза докторської дисертації, організовує та проводить фаховий семінар для апробації докторської дисертації.

Рецензенти, розглянувши докторську дисертацію та наукові публікації, в яких висвітлені основні наукові результати докторської дисертації, а також за результатами фахового семінару готують висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації. У висновку, зокрема, зазначається інформація про відповідність дисертації вимогам, передбаченим п. 7, п. 9 Порядку присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук, кількість наукових публікацій, опублікування результатів докторської дисертації та особистий внесок здобувача до всіх наукових публікацій, опублікованих із співавторами та зарахованих за темою докторської дисертації.

Рецензенти персонально відповідають за об'єктивність та якість підготовленого ними висновку.

5.6. Попередня експертиза докторської дисертації проводиться протягом трьох місяців з дня надходження на ім'я голови вченої ради закладу вищої освіти (наукової установи) письмової заяви здобувача про проведення такої експертизи.

5.7. У разі відмови (у письмовій формі) Університету провести попередню експертизу та підготувати зазначений висновок здобувач має право звернутися до МОН для визначення процедури проведення попередньої експертизи його докторської дисертації.

5.8. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації видається здобувачеві у двох примірниках та є чинним протягом календарного року з моменту його затвердження ректором Університету.

5.9. У разі коли висновок наукового консультанта та висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації є позитивним, здобувач подає заяву на ім'я голови докторської ради для проведення захисту докторської дисертації з метою присудження наукового ступеня доктора наук та документи відповідно до встановленого МОН переліку.

5.10. У разі відсутності в Україні докторських рад з правом проведення захисту докторських дисертацій з відповідної наукової спеціальності за рішенням МОН проводиться разовий захист. Склад

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.20 / 16

докторської ради для проведення разового захисту формується відповідно до Положення про спеціалізовану вчену раду з присудження наукового ступеня доктора наук.

5.11. Публічний захист докторської дисертації проводиться на засіданні докторської ради. Захист дисертації повинен мати характер відкритої наукової дискусії, в якій зобов'язані взяти участь члени докторської ради, які є компетентними вченими з відповідної спеціальності, а також за бажанням присутні на засіданні.

У ході засідання докторська рада встановлює рівень набуття здобувачем найвищих компетентностей у галузі розроблення і впровадження методології дослідницької роботи, проведення оригінальних досліджень, отримання наукових результатів, що забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення.

У разі прийняття докторською радою рішення про відмову у присудженні наукового ступеня доктора наук усі виявлені докторською радою протягом розгляду докторської дисертації та висловлені під час її захисту недоліки, порушення та зауваження, що стали підставою для прийняття такого рішення, зазначаються у рішенні докторської ради.

Здобувачеві надається засвідчена в установленому порядку копія зазначеного рішення та повертаються подані ним документи, крім заяви, висновку наукового консультанта (структурного підрозділу), висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та одного примірника дисертації.

У такому разі МОН надсилаються разом із супровідним листом засвідчені в установленому порядку копії реєстраційної картки присутності членів ради, рішення про відмову у присудженні наукового ступеня доктора наук та стенограми (розшифрованої фонограми) засідання докторської ради.

Докторська дисертація, за результатами захисту якої докторською радою прийнято рішення про відмову у присудженні наукового ступеня доктора наук, може бути подана для розгляду до цієї докторської ради повторно після доопрацювання не раніше ніж через один рік з дня прийняття такого рішення. Захист такої дисертації проводиться за погодженням з МОН.

5.12. Докторська дисертація, що містить інформацію, віднесена до державної таємниці, або інформацію для службового користування,

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.03-02-2022
	Листує 2	Листи 0	Екземпляр № 1	Арх 20 / 17

розглядається з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

5.13. Докторська рада оформляє протягом 15 робочих днів рішення про присудження наукового ступеня доктора наук (у двох примірниках).

Усі документи, що стосуються розгляду докторської дисертації та проведення її захисту в докторській раді, формуються в перший примірник атестаційної справи здобувача, який зберігається в архіві Університету протягом десяти років з дати набрання чинності наказом МОН про затвердження рішення докторської ради про присудження наукового ступеня доктора наук та видачу диплома доктора наук, а постійному зберіганню підлягають рішення докторської ради щодо присудження наукового ступеня доктора наук та один примірник дисертації (у бібліотеці університету).

Другий примірник атестаційної справи здобувача надсилається до МОН протягом місяця з дня захисту докторської дисертації відповідно до положення про раду.

Завідувач аспірантури

Віта ДОВГАЛЮК

ВІЗН:

Перший проректор

12.05.2022

Оксана ОЛІЙНИК

Начальник відділу моніторингу та забезпечення якості

14.05.2022

Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юрисконсульт

14.05.2022

Максим ОСТАПЧУК

